KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), (RODO) Administrator Danych przekazuje następującą informację:

1. Administratorem, podmiotem decydującym o tym jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Publiczne Przedszkole Sióstr Nazaretanek im. Najświętszej Rodziny z siedzibą: Kraków Kurdwanów, ul. Nazaretańska 1 tel.12/654-24-40,adres,e-mail:przedszkole@przedszkolenazaret.pl
reprezentowanym przez Dyrektora placówki s. Marię Skwarek

2. Funkcję **Inspektora Ochrony Danych** będzie pełnić s. Michaela - Monika Knaak kontakt: rodo.csfn@gmail.com.

3. **Mają Państwo prawo** do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.

4. **Dane osobowe będą przetwarzane w celu:**

- ✓ realizacji obowiązków prawnych związanych z procesem nauczania, działalnością wychowawczą i opiekuńczą,
- ✓ promocji działalności szkoły oraz osiągnięć i umiejętności ucznia.

5. **Podanie danych osobowych jest dobrowolne**, jednakże niepodanie będzie skutkowało niemożnością wykonania działalności statutowej Administratora,

6. **Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest** obowiązek realizacji procesu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

7. **Mają Państwo prawo** do dostępu w sekretariacie Administratora do Audytu danych osobowych, w którym zawarte są następujące informacje:

- ✓ podstawa prawna i cel przetwarzania danych osobowych;
- ✓ kategorie przetwarzanych danych osobowych;
- ✓ zbiory danych osobowych;
- ✓ formy przetwarzania:

- ✓ odbiorcy danych osobowych;
- ✓ okres przechowywania danych osobowych.

8. **Dane osobowe będą przechowywane** przez okres niezbędny do realizacji celów, natomiast po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora

9. **Dane osobowe nie będą przetwarzane** w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.

10. **Dane osobowe zawarte w dokumentacji** Administratora będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego; Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, a także Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz innymi aktami normatywnymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.

… .....

……
(czytelny podpis rodziców / opiekuna prawnego)